

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – UNIBRA (PIIC-UNIBRA)  
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE PROJETO DE EXTENSÃO - UNIBRA (PIPEX-UNIBRA)

Edital de Seleção de Projetos de Iniciação Científica e Extensão para o Período de Agosto 2019 a Dezembro 2019

A Reitoria de Pesquisa e Extensão do Centro Universitário Brasileiro (UNIBRA) torna público o presente EDITAL de abertura para as inscrições de projetos de iniciação científica e projetos de extensão pelo PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA – UNIBRA (PIIC-UNIBRA) e PROGRAMA INSTITUCIONAL DE PROJETO DE EXTENSÃO (PIPEX-UNIBRA), referente ao período de Agosto a Dezembro 2019.

**1. DOS OBJETIVOS:**

O Programa Institucional de Iniciação Científica – UNIBRA (PIIC-UNIBRA) tem como objetivo despertar o interesse científico dos alunos de graduação do ensino superior; desenvolver o pensamento científico, aptidão criativa, capacidade crítica, procurar novas respostas e soluções; desenvolver a aprendizagem de técnicas e métodos de pesquisa; promover a autonomia do aluno para refletir sobre questões sociais e éticas inerentes à pesquisa científica; e, proporcionar espaço institucional para formação de futuros pesquisadores, mestres e doutores.

O Programa Institucional de Projetos de Extensão – UNIBRA (PIPEX-UNIBRA) tem como objetivo apoiar o desenvolvimento de projeto de extensão para o fortalecimento da indissociabilidade ensino-pesquisa-extensão, em desenvolvimento através de parceria com representações do poder local dos municípios, em ações de complementaridade e fortalecimento a programas integrantes de políticas públicas locais, regionais e/ou nacionais; Criar oportunidades de participação efetiva para os alunos de graduação, com engajamento em projetos que contribuam efetivamente para o desenvolvimento da formação acadêmica, profissional e cidadã dos mesmos; Provocar impactos

teórico-práticos na formação do estudante de graduação, associando ações de caráter investigativo a uma prática intervencionista e transformadora, e a articulação entre disciplinas, núcleos, linhas de pesquisa e projetos de extensão; Contribuir para o exercício de uma prática interdisciplinar e interprofissional, com atribuição de créditos acadêmicos aos discentes orientadores.

## **2. DAS INSCRIÇÕES**

2.1 Período: **dia 29 de julho até às 21h do dia 27 de agosto 2019.**

2.2 A inscrição deverá ser realizada pelo professor, através de formulário (Anexo I) entregue presencialmente assessoria acadêmica (direcionada a Pró-reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA), assim como todos os documentos dispostos no tópico 2.3 deste edital.

2.3 Documentos necessários para inscrição:

2.3.1 Histórico escolar completo e atualizado do aluno.

2.3.2 Comprovante de matrícula.

2.3.3 Currículo Lattes atualizado e comprovado do aluno e orientador.

2.3.4 Duas cópias do projeto de pesquisa de acordo com o Anexo II.

2.3.5 Parecer consubstanciado, caso a pesquisa envolva seres humanos ou de Comitê de Ética em Utilização de Animais (CEUA), caso a pesquisa envolva animais.

## **3. REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO**

3.1 Orientador:

- Ser professor da UNIBRA (comprovado com cópia da carteira de trabalho);
- Possuir título de mestre ou doutor (segundo legislação vigente) que demonstre experiência na prática de pesquisa nos últimos cinco anos (Currículo Lattes).
- Poderá orientar no máximo um projeto de pesquisa ou de extensão atrelados a no mínimo dois e no máximo quatro alunos por projeto.
- Não pode ser coordenador de curso.

3.2 Estudante:

- Ser estudante regularmente matriculado em curso de graduação da instituição, tendo completado no mínimo um período do curso.
- Ser selecionado e indicado em projeto de pesquisa ou extensão vinculado a um único orientador.
- Participar de apenas um Projeto de Iniciação Científica ou Extensão submetido a este edital.

#### **4. FINANCIAMENTO**

- 4.1 Serão fomentados seis ajudas de custo ao orientador do projeto, dos quais, três serão para iniciação científica e três para projeto de extensão, sendo obrigatoriamente realizadas por seis docentes diferentes. Havendo participação de co-orientador no projeto de pesquisa ou extensão apenas o orientador receberá auxílio financeiro.
- 4.2 Em caso de mais de um projeto submetido e selecionado proveniente do mesmo orientador, apenas um poderá possuir auxílio financeiro o outro será enquadrado como voluntário.

#### **5. COMPROMISSOS DO ORIENTADOR**

- 5.1 Os compromissos dos professores orientadores serão o de acompanhar o disposto no tópico 6 deste edital, referente ao compromisso do estudante, independente das condições de financiamento ou não do projeto de pesquisa ou extensão submetido(s);
- 5.2 Em caso de solicitação de co-orientador, este e o orientador do projeto, devem participar do projeto sob os mesmos compromissos dispostos no tópico 6 deste edital, sendo o orientador o responsável pela pesquisa.
- 5.3 Compete aos orientadores da pesquisa:
- 5.3.1 Planejar as atividades que deverão ser executadas pelos alunos através do plano de trabalho, contemplando todo o período de vigência do projeto de pesquisa ou extensão.
- 5.3.2 Ter disponibilidade para orientar os discentes nas fases distintas do trabalho, inclusive auxiliando na elaboração dos relatórios (ANEXO VI)

e resumos.

- 5.3.3 Incluir os nomes dos alunos nas publicações e nos trabalhos apresentados em eventos, cujos resultados tiveram a participação efetiva dos mesmos.
- 5.4 Auxiliar os graduandos na elaboração dos relatórios técnico-científicos emitindo seu parecer.
- 5.5 Supervisionar a frequência e dedicação dos acadêmicos no desenvolvimento do projeto de pesquisa ou extensão, devendo comunicar imediatamente a Pró-reitoria de Pesquisa e Extensão o descumprimento dos deveres atribuídos a ele(s).
- 5.6 O orientador é o único responsável pela orientação do estudante. A figura de co-orientador não é reconhecida para fins de comprovação na iniciação científica ou extensão.
- 5.7 É vedado ao orientador repassar a outrem a orientação de seu aluno, salvo o que se preconiza no item 9 deste edital.
- 5.8 É de plena responsabilidade do orientador a captação de recursos financeiros para execução do projeto de pesquisa ou extensão, quando necessário.
- 5.9 O projeto que não possuir entrega de relatório parcial e final ou não submeter sua produção científica em eventos direcionado a área, não permitirá recebimento de declaração de participação do PIIC ou PIPEX para orientador e estudante de IC.

## **6. COMPROMISSOS DO ESTUDANTE**

- 6.1 Dedicar-se as atividades científicas que lhe foram confiadas pelo orientador.
- 6.2 Cumprir a programação estabelecida no projeto de pesquisa, disponibilizando de 20 horas semanais para o desenvolvimento das tarefas.

- 6.3 Apresentar sua produção científica em eventos da área, sob forma de apresentação oral ou banner.
- 6.4 Redigir com auxílio do orientador os relatórios parcial e final.
- 6.5 Entregar os relatórios final e parcial a Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA, conforme cronograma estabelecido.
- 6.6 O aluno que não apresentar o relatório final ou não submeter sua produção científica a eventos da área, não receberá certificado de participação do PIIC ou PIPEX.
- 6.7 Passar no máximo dois anos consecutivos participando ativamente de projeto de pesquisa ou extensão.
- 6.8 O aluno deve estar matriculado na instituição no semestre correspondente ao desenvolvimento das atividades de pesquisa ou extensão.
- 6.9 Para participar da renovação de projeto o aluno não pode apresentar nenhuma reprovação no semestre letivo correspondente ao desenvolvimento da pesquisa.

## **7. CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA**

- 7.1 A análise do projeto de pesquisa será submetido a dois avaliadores, integrantes da comissão científica, sob a responsabilidade da Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA.
- 7.2 Os projetos serão selecionados a partir dos seguintes critérios (ANEXO V):
  - Relevância social e científica;
  - Justificativa clara e delimitação do problema;
  - Elaboração de objetivos coerentes;
  - Descrição precisa do método;
  - Delimitação dos resultados esperados;
  - Coerência entre a delimitação do problema/objetivos/método;

- Cronograma de execução das atividades do aluno com plano de trabalho.
- 7.3 Os avaliadores emitirão parecer a respeito do projeto de pesquisa ou extensão e atribuirão uma nota de zero (0) a dez (10).
- 7.4 Para classificação final, apenas os projetos com parecer favorável por parte dos revisores serão computados.
- 7.5 A nota final do projeto de pesquisa será efetuada pela média aritmética das notas dos avaliadores.
- 7.6 Titulação e produção acadêmica conforme os critérios (Anexo V).
- 7.7 O resultado final será decorrente da nota da média aritmética obtida pela nota do projeto e titulação/produção acadêmica do professor.

## **8. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

- 8.1 Os projetos aprovados com ou sem financiamento PIIC ou PIPEX serão divulgados em lista disponibilizada no site da UNIBRA, sendo de total responsabilidade dos participantes orientadores e estudantes o acompanhamento da divulgação, seguindo cronograma deste edital.
- 8.2 Os projetos aprovados serão iniciados a partir de **02 de setembro de 2019**, conforme cronograma disposto neste edital.
- 8.3 A partir da liberação dos resultados dar-se-á a assinatura do Termo de Compromisso, nos dias **2 e 3 de setembro de 2019**, pelo orientador (Anexo III) e aluno (Anexo IV), como requisito obrigatório para início do projeto, conforme cronograma disposto neste edital.

## **9. DO CANCELAMENTO OU SUBSTITUIÇÃO**

- 9.1 Dos motivos para cancelamento das atividades do projeto de pesquisa ou extensão, incluem-se:
  - Conclusão ou trancamento do curso por parte do discente.
  - Desistência do aluno ou orientador.
  - Não entrega do relatório parcial ou final do aluno até a data instituída pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão.
  - Descumprimento das exigências do Programa por parte do aluno ou

orientador.

- Desligamento do professor orientador da referida instituição.
- O pedido de substituição do aluno deverá ser justificado por escrito e enviado por *email* ([pesquisa.extensao@grupounibra.com](mailto:pesquisa.extensao@grupounibra.com)) dentro do prazo mínimo de dois meses após o início das atividades. A solicitação justifica-se por motivo de não execução do plano de trabalho por parte do aluno.

## 10. CRONOGRAMA

<b>Período de inscrição</b>	<b>29 de julho a 27 agosto de 2019</b>
<b>Divulgação do resultado final</b>	<b>Até 02 de setembro de 2019</b>
<b>Assinatura e entrega do Termo de Compromisso – orientadores e estudante Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA</b>	<b>2 e 3 de setembro de 2019</b>
<b>Início dos Projetos de Iniciação Científica ou Extensão</b>	<b>2 de setembro 2019</b>
<b>Entrega do relatório parcial</b>	<b>30 novembro de 2019</b>
<b>Finalização da pesquisa</b>	<b>20 de Dezembro de 2019</b>
<b>Entrega do relatório final (projetos com solicitação de prorrogação de prazo)</b>	<b>De 16 a 20 de Dezembro de 2019</b>
<b>Período para solicitação de prorrogação do projeto para 2019.1</b>	<b>De 25 a 30 de novembro de 2019</b>
<b>Avaliação dos relatórios finais – Entregue a Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA</b>	<b>Até 30 de dezembro de 2019</b>

## 11. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 11.1 O Programa de Iniciação Científica e Extensão 2019.2 terá duração máxima de três (3) meses podendo ser prorrogado para o semestre de 2020.1, através de solicitação em prazo determinado neste edital.
- 11.2 Como requisito para solicitação de prorrogação do projeto de pesquisa é necessária à entrega do relatório parcial em novembro de 2019. O período de solicitação de prorrogação será de 25 a 30 de novembro de 2019, mesmo período para entrega do relatório final.
- 11.3 Se o projeto for cancelado antes do período, o orientador e aluno não receberão o certificado de participação no PIIC ou PIPEX.
- 11.4 Os projetos que não foram contemplados com subsídio financeiro, serão implementados sob forma de voluntariado cumprindo as mesmas exigências e obrigatoriedades para os participantes dispostas neste

edital.

- 11.5 A declaração final de orientação e de IC do projeto só será liberada após:
- Conclusão do PIIC ou PIPEX ser realizada com entrega do relatório final a Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA com sua aprovação sem restrições. Não serão aceitos documentos enviados por e-mail, nem fora dos prazos estabelecido neste edital.
  - Mesmo que a inscrição tenha sido homologada, a não observância de qualquer item previsto neste edital resultará na eliminação do projeto.
  - No ato de submissão do projeto, o orientador e aluno afirmam estarem cientes e concordam com todas as cláusulas deste edital.

## **12. REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DO EDITAL**

- 12.1 O presente edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, a qualquer tempo, por motivo de interesse público ou decisão da Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA, sem que isso resulte no direito à indenização ou reinvidicação de qualquer natureza.
- 12.2 A Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA compete o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas nesse edital.

Recife 22 de Julho de 2019

Prof Dr. Eryvelton de Souza Franco  
Pró-Reitor de Pesquisa e Extensão da UNIBRA

Profa Roberta Queiroz Miranda  
Pró-Reitora de Administrativa Acadêmico da UNIBRA

Profa Msc. Renata Maia Pimentel  
Reitora UNIBRA



# UNIBRA

CENTRO UNIVERSITÁRIO BRASILEIRO

IBGM IBS

## ANEXO I

### FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

#### 1. Identificação do coordenador/orientador da pesquisa

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

#### 2. Identificação do co-orientador da pesquisa (se houver)

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

#### 3. Dados do projeto de pesquisa

Título: \_\_\_\_\_

Data início: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Data término (previsão): \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

A pesquisa envolve seres humanos direta ou indiretamente?

Sim ( ) Não ( )

Número do parecer do comitê de ética: \_\_\_\_\_

#### 4. Equipe discentes

1. Nome completo: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

e-mail e telefone: \_\_\_\_\_

2. Nome completo: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

e-mail e telefone: \_\_\_\_\_

3. Nome completo: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

e-mail e telefone: \_\_\_\_\_

4. Nome completo: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

e-mail e telefone: \_\_\_\_\_

## ANEXO II

### **NORMAS PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA OU EXTENSÃO**

O Projeto deverá seguir as normas da ABNT atualizada e constar os seguintes itens:

- Capa (logo e nome da instituição, nome do estudante, título, local, ano);
- Contra-capa (logo e nome da instituição, autor, título, nome do orientador, local, ano);
- Resumo;
- Introdução (Delimitação do problema);
- Justificativa;
- Objetivo Geral e Específicos (quando houver);
- Método (incluindo todos os tópicos necessários à caracterização do estudo);
- Resultados esperados;
- Viabilidade de execução;
- Orçamento;
- Cronograma de execução da pesquisa;
- Plano de Trabalho do Discente (para todo período de vigência da IC, especificando as atividades a serem executadas por cada discente, em caso de projetos contendo mais de um estudante de IC);
- Bibliografia.

#### **Formatação do projeto:**

O projeto deverá possuir no máximo 6 páginas (contabilizadas a partir da introdução) e a seguinte formatação: fonte *Times New Roman*, tamanho 12, espaçamento 1,5 entre as linhas, tamanho da página configurada para A4, margens esquerda e superior 3,0, direita e inferior 2,0. Tópicos separados por números arábicos, negrito e sublinhado.



# UNIBRA

CENTRO UNIVERSITÁRIO BRASILEIRO

IBGM IBS

## ANEXO III

### **TERMO DE COMPROMISSO - PROFESSOR (A) ORIENTADOR (A)**

( ) Projeto de Pesquisa      ( ) Projeto de Extensão

#### **1. Identificação do coordenador/orientador da pesquisa**

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

#### **2. Identificação do co-orientador da pesquisa (se houver)**

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

#### **3. Identificação do (s) Aluno (s) de Iniciação Científica ou Projeto de Extensão**

1) Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

2) Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

3) Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

4) Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

## COMPROMISSOS DO (A) PROFESSOR (A) ORIENTADOR (A)

- Planejar as atividades que deverão ser executadas pelo aluno através do plano de trabalho (para todo período de vigência da iniciação científica).
- Ter disponibilidade mínima semanal (2h) para orientar o aluno nas fases distintas do trabalho científico, inclusive auxiliando na elaboração dos relatórios (parcial/final) e resumos para eventos científicos e de extensão.
- Incluir os nomes dos alunos de iniciação científica nas publicações e nos trabalhos apresentados em eventos, cujos resultados tiveram a participação efetiva dos discentes.
- Auxiliar o aluno do PIIC ou PIPEX na elaboração dos relatórios técnico-científicos emitindo suas correções e parecer.
- Supervisionar a frequência e dedicação dos alunos no desenvolvimento do projeto de pesquisa, devendo comunicar imediatamente a Pró-reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA o descumprimento dos deveres atribuídos a ele.
- O orientador é o único responsável pela orientação do estudante.
- É vedado ao orientador repassar a outrem a orientação de seu aluno.
- É de plena responsabilidade do orientador a captação de recursos financeiros para execução do projeto de pesquisa (quando se aplicar).
- Submeter a pesquisa ao CEP ou CEUA, caso a coleta de dados envolva seres humanos ou animais, respectivamente. Entregar o parecer consubstanciado a Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA no momento de entrega do relatório parcial ou final da pesquisa.
- A declaração final de orientação do projeto só será liberada após;
- Entrega do relatório final a Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA e sua aprovação sem restrições;
- O projeto passa a ser de responsabilidade da Pró-reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA caso o professor venha a pedir ou ser desligado da instituição.

### 3. CRONOGRAMA DE ENTREGA DE DEVOLUTIVAS DA PESQUISA – Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA

<b>CRONOGRAMA</b>	
<b>Entregar o relatório parcial</b>	<b>30 de novembro de 2019</b>
<b>Entregar o Relatório final</b>	<b>De 25 a 30 de novembro de 2019</b>
<b>Solicitação de prorrogação da pesquisa</b>	

Eu, \_\_\_\_\_, assumo em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_, junto à Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA, o compromisso de cumprir integralmente às responsabilidades das funções de professor orientador do projeto de pesquisa ou projeto de extensão especificados nos itens acima.

Assinatura do (a) orientador (a)



# UNIBRA

CENTRO UNIVERSITÁRIO BRASILEIRO

IBGM IBS

## ANEXO IV

### **TERMO DE COMPROMISSO ESTUDANTE**

( ) Projeto de Pesquisa      ( ) Projeto de Extensão

#### **1. Identificação do (s) Aluno (s) de Iniciação Científica ou Projeto de Extensão**

I. Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

II. Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

III. Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

IV. Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

#### **2. Identificação do coordenador/orientador da pesquisa**

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

#### **3. Identificação do co-orientador da pesquisa (se houver)**

Nome Completo: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_



# UNIBRA

CENTRO UNIVERSITÁRIO BRASILEIRO

IBGM IBS

## COMPROMISSOS DO (A) ESTUDANTE INCLUIDO (A) A PROJETO DE PESQUISA OU EXTENSÃO

- Dedicar-se as atividades científicas que me foram confiadas pelo orientador.
- Cumprir a programação estabelecida no projeto de pesquisa, disponibilizando 20 horas semanais para o desenvolvimento das tarefas.
- Apresentar a produção científica em eventos da área, sob forma de apresentação oral ou banner.
- Redigir com auxílio do orientador os relatórios parcial e/ou final (dependendo da solicitação de prazo de prorrogação). Estes são requisitos obrigatórios,
- Entregar presencialmente os relatórios final e/ou parcial a Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA em horários de atendimento divulgados pelo núcleo.
- Estou ciente de que o certificado de participação no PIIC ou PIPEX só será liberado após a entrega do relatório final e submissão da produção científica.

### 4. CRONOGRAMA DE ENTREGA DE DEVOLUTIVAS DA PESQUISA – Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA

CRONOGRAMA	
Entregar o relatório parcial	30 de novembro de 2019
Entregar o Relatório final	De 25 a 30 de novembro de 2019
Solicitação de prorrogação da pesquisa	

Eu, \_\_\_\_\_, assumo em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_, junto à Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA, o compromisso de cumprir integralmente às responsabilidades das funções de professor orientador do projeto de pesquisa ou projeto de extensão especificados nos itens acima.

Assinatura do (a) estudante (a) vinculado(a) ou projeto de pesquisa ou extensão



# UNIBRA

CENTRO UNIVERSITÁRIO BRASILEIRO

IBGM IBS

## ANEXO V

### CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO DOS PROJETOS E PONTUAÇÃO POR TITULAÇÃO

Orientador (a): \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

Título do projeto: \_\_\_\_\_

#### Critérios de Avaliação

Relevância social e científica	0 - 1,5 pontos
Justificativa e formulação do problema	0 - 1,5 pontos
Definição dos objetos	0 - 1 pontos
Descrição do método	0 - 2 pontos
Resultados esperados	0 - 1 pontos
Coerência entre a delimitação do problema, dos objetos e o método	0 - 2 pontos
Cronograma de execução das atividades do aluno e plano de trabalho	0 - 1 pontos

#### TABELA DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS E PRODUÇÃO CIENTÍFICA

##### A – TÍTULOS ACADÊMICOS - Pontuação do maior título

A1- Doutorado	100
A2 - Mestrado	90
A3 - Especialização com duração mínima de 360 horas	80
A4 - Aperfeiçoamento com duração mínima de 180 horas	70
A5 - Curso de graduação	60

\* Orientador que apresentar declaração de programas de pós-graduação, com previsão de defesa da tese de doutorado ou dissertação de mestrado terá 90% dos pontos das respectivas titulações.

##### B – ATIVIDADES CIENTÍFICAS

(Limitada a 100 pontos)

B.1 – AUTORIA DE LIVROS	Pontuação por unidade
B.1.1 – Autoria individual de livro cadastrado no ISBN ou similar	10
B.1.2 – Coautoria de livro cadastrado no ISBN ou similar	9
B.1.3 – Autoria de capítulo de livro cadastrado no ISBN ou similar	8
B.2 – ARTIGOS CIENTÍFICOS PUBLICADOS EM PERIÓDICOS ESPECIALIZADOS OU TRABALHOS PUBLICADOS EM ANAIS DE CONGRESSOS	Pontuação por publicação
B.2.1 – Artigo publicado em periódico científico especializado, indexado, com corpo editorial e revisor, na qualidade de autor individual.	8



# UNIBRA

CENTRO UNIVERSITÁRIO BRASILEIRO

IBGM IBS

B.2.2 – Artigo publicado em periódico científico especializado, indexado, com corpo editorial e revisor, na qualidade de coautor.	7
B.2.3 – Trabalho completo publicado em anais de congresso científico internacionais.	6
B.2.4 – Trabalho completo publicado em anais de congresso científico nacionais	5
B.2.5 – Trabalho completo publicado em anais de congresso científicos regionais ou estaduais	4
B.2.6 – Resumo de trabalho publicado em congresso científico internacional	3
B.2.7–Resumo de trabalho publicado em congresso científico nacional	2
B.2.8–Resumo de trabalho publicado em congresso científico regional ou estadual	1

## ANEXO VI

### **ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO PARCIAL/ FINAL DOS PROJETOS DE PESQUISA OU EXTENSÃO**

- Quanto à formatação (em acordo com a NBR 14724/ 2011):
  1. Fonte: Times New Roman (norma da faculdade). - Tamanho 12 (todo o texto, inclusive capa); - Tamanho 10 para citações de mais de três linhas, notas de rodapé, paginação e legendas das ilustrações e tabelas;
  2. Títulos de tópicos devem estar escritos em caixa alta e em negrito. Sub-tópicos utilizar apenas negrito;
  3. Cor: Texto em preto; gravuras cores livres;
  4. Parágrafo: Justificado, sem espaço entre eles;
  5. Espaçamento 1,5, exceto nas citações diretas separadas do texto (quando com mais de três linhas), nas notas de rodapé, nas referências no final do trabalho (devem ser separadas entre si por espaço simples);
  6. Margens superior e esquerda: 3 cm; Margens direita e inferior: 2 cm; Tamanho do papel: A4 (210 mm x 297 mm);
  7. Numeração das páginas: da capa até o item sumário, as páginas não devem ser numeradas, mas devem ser contadas a partir da folha de rosto; em seguida, a numeração das páginas será feita com utilização de algarismos arábicos a partir da primeira folha da parte textual. O número da página deverá ser escrito no canto inferior direito de cada página, a 2 cm da borda da folha;
  8. As referências são alinhadas somente à margem esquerda do texto e de forma a se identificar individualmente cada documento, em espaço simples e separadas entre si por espaço simples.
- Quanto ao conteúdo:

Os relatórios final e parcial de iniciação científica deverá possuir os seguintes itens:

- 1 - Capa, contendo: identificação da IES; Identificação do Relatório (se parcial ou final), Título do trabalho; Nome completo do estudante; Nome completo do orientador; Ano corrente;
- 2 - Contra-capa, contendo: identificação da IES; Título do trabalho; Nome completo do estudante; Nome completo do orientador; Período de execução do trabalho. **Se houver necessidade de prorrogação do tempo de execução deverá ser explicitada a necessidade de prorrogação do período de execução\* (neste caso deverá ser realizada a entrega do relatório final na data limite divulgada pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA no edital 2019.2);**
- 3 - Introdução;
- 4 - Justificativa (podendo estar contemplada na introdução ou em tópico separadamente);
- 5 - Objetivos do estudo;
- 6- Materiais e Métodos;
- 7 - Resultados;
- 8 - Discussão;
- 9 - Conclusões (apenas para relatório final);
- 10 - Referências - normalizadas de acordo com a Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT 6023, 2002).
- 11 - Trabalho encaminhado para publicação em anais de congresso ou revistas científicas (se houver);
- 12 - Perspectivas de continuidade ou desdobramento do trabalho;
- 13 - Outras atividades acadêmicas do estudante.

**Quaisquer dúvidas procurar a Pró-Reitoria de Pesquisa e Extensão da UNIBRA.**